

## Rechercher dans le répertoire des informations publiques

### Mode d'emploi

#### ➤ Deux modes de recherches dans le catalogue

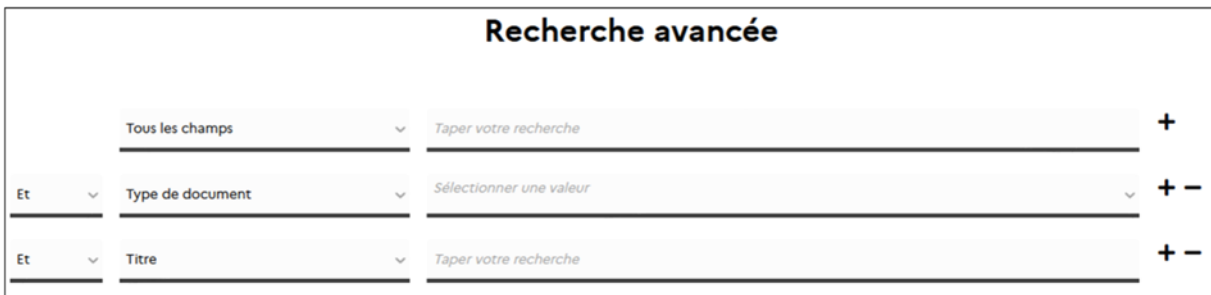
##### ○ La recherche simple



[Aide à la recherche](#)

Le bandeau de recherche simple est accessible depuis toutes les pages du portail documentaire. Vous pouvez rechercher sur un ou plusieurs mots clés.

##### ○ La recherche avancée



La recherche avancée vous permet d'interroger plus précisément le RIPMEF, en combinant un ou plusieurs critères de recherche.

Exemples : rechercher sur un auteur, rechercher sur un mot du titre et sur une année d'édition

#### ➤ Les résultats de votre recherche

Ils se présentent sous la forme d'une liste de références bibliographiques, que vous pouvez affiner en utilisant :

- La fonction **tri** : pertinence, ordre alphabétique de titre, année de publication...
- Les **filtres** situés à gauche : type de document, auteur...

➤ Des fonctionnalités avancées

- Depuis une liste de résultats



Partager l'URL de la recherche



Consulter son historique de recherches



Exporter une sélection de résultats aux formats pdf, csv ou html

- Depuis une sélection de résultats (sélection courante)



Partager l'URL de la recherche



Exporter une sélection de résultats aux formats pdf, csv ou html



Envoyer par mail la sélection